

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE NA

Roboty nawierzchniowe na drodze gminnej nr 104605 L w m.Zalesie Kańskie km 0+000-0+882 .

Roboty nawierzchniowe na drodze gminnej nr 104602L Kanie-Krasne na odc. km 0+940-1+744 .

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI

powyżej 14 000 euro

PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na roboty nawierzchniowe na drodze gminnej w miejscowości Zalesie Kańskie i na drodze gminnej Kanie - Krasne . Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 i Nr 170, poz. 1217) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Rejowiec Fabryczny ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Gmina Rejowiec Fabryczny , ul. Lubelska 16

22 – 169 Rejowiec Fabryczny , tel. 082 5664 – 121 , fax. 082 5663-103 ,

e-mail: wrg@ug.rejowiec.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro (procedura uproszczona) .

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia są roboty nawierzchniowe na drodze gminnej nr 104605L w m. Zalesie Kańskie km 0+000-0+882 oraz roboty nawierzchniowe na drodze gminnej Kanie – Krasne nr 104602L na odc. km 0+940-1+744 .

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

1. Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych drogi .
2. Wyrównanie podbudowy tłuczniem .
3. Wyrównanie podbudowy mieszankami mineralno – asfaltowymi .
4. Nawierzchnia z betonu asfaltowego
5. Nawierzchnia pojedynczo powierzchniowo utrwalona .
6. Ścinanie lub uzupełnianie poboczy i skarp .

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisuje specyfikacja techniczna wykonania robót , która jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego pok. nr 8 oraz na stronie internetowej Gminy Rejowiec Fabryczny www.ug.rejowiec.pl

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: 45233220-7 Roboty nawierzchniowe w zakresie dróg

7. Oferty częściowe i wariantowe .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających .

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających , o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 .

9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych .

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia , której wykonanie powierzy podwykonawcom .

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: do 30 sierpnia 2008 r .

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać w miejscowości

Zalesie Kańskie w pasie drogi gminnej nr 104605 L oraz w pasie drogi gminnej Kanie – Krasne nr 104602 .

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie roboty o charakterze i wielkości odpowiadającej przedmiotowi zamówienia ,

3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

1 osoba – posiadająca uprawnienia do kierowania robotami drogowymi

1 osoba – do obsługi rozścielacza

1 osoba – do obsługi walca z wibratorem

1 osoba – do obsługi remontera

4 osoby – do kierowania samochodami ciężarowymi samowyładowczymi z przykryciem brezentowym .

4) wykażą się posiadaniem sprzętu do wykonania zadania min.

rozścielacz – szt. 1

walec z wibratorem – szt. 1

remonter – szt. 1

samochody ciężarowe samowyładowcze z przykryciem brezentowym – szt. 4

- 5) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają środki finansowe na wykonanie zadania min. 200 tys. zł.
- 6) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na co najmniej 200 tys. zł .
- 7) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.
- 8) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**II. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia , że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda :
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ,
 - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne ,
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ustawy.
2. W celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda :
 - wykaz wykonanych robót budowlanych załącznik nr 3
 - wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi załącznik nr 5
 - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia załącznik nr 4

3. W celu potwierdzenia znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający żąda :

- informacja banku w którym Wykonawca posiada rachunek o posiadaniu środków
- polisa , lub inny dokument stwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności .

Wykonawca składa również :

- formularz oferty załącznik nr 1 wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2
- dowód wniesienia wadium
- zaparafowany wzór umowy załącznik nr 6

4. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

5. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

6. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego w Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .

Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pomocą , poczty , faksem ,meilem .Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień jest Pan Koper Wincenty – Kierownik Wydziału Rozwoju Gospodarczego .

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wymagane jest wniesienie wadium w wys. 4 500 tys. zł w formach określonych w ustawie .

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .Wniesienie protestu po

upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art.181 ust.1 ustawy).

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne :

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej , zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Opakowanie oferty .

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na roboty nawierzchniowe na drogach gminnych”** oraz adres Wykonawcy.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu

dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

4. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Rejowiec Fabryczny
ul. Lubelska 16 /SEKRETARIAT/

Termin składania ofert upływa w dniu 2 lipca 2008 r , o godz. 12,00 (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego adres jak wyżej w dniu 2 lipca 2008 r godz. 12,15. Otwarcie jest jawne .Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców , a także informacje dotyczące ceny , terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach .

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Oferent sporządza kosztorys ofertowy w oparciu o załączony przedmiar robót sumuje wszystkie pozycje kosztorysu podając cenę netto podatek VAT i cenę brutto .

XII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Kryteria oceny ofert – Cena 100%

Ilość punktów przyznawana oferentom w kryterium cena liczona będzie za pomocą wzoru :

cena najniższa : cenę proponowaną x kryterium .

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

III. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty wszystkim oferentom , jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art.94 ust.1a ustawy.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wys. 5% ceny całkowitej podanej w ofercie .Zabezpieczenie może być wniesione w formach przewidzianych w ustawie .

XI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ .

V. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty wraz z przedmiarem robót – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Wykaz narzędzi – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6

Rejowiec Fabryczny dnia 10.06.2008 r

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
.....

w imieniu ...

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

WYKAZ NIEZBĘDNYCH NARZĘDZI I URZĄDZEŃ PRZEWIDZIANYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

NAZWA WYKONAWCY

ADRES WYKONAWCY.....

NR TELEFONU

NR FAX.....

Wyszczególnienie	Liczba jednostek	Rok produkcji, model	Tytuł prawny uprawniający do korzystania	Inne informacje

.....

Podpis

UMOWA NR
NA ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu w Rejowcu Fabrycznym , pomiędzy : Gminą Rejowiec Fabryczny ul. Lubelska 16 , 22 – 169 Rejowiec Fabryczny , NIP 563 – 21 – 58 – 413 reprezentowaną przez :

1. Zdzisław Krupa – Wójt Gminy
2. Marianna Jarmoszczuk – Skarbnik Gminy

zwanym dalej **“Zamawiającym”** a

..... z siedzibą w
ul.....NIP.....
reprezentowaną przez :

.....
.....
zwaną dalej **“Wykonawcą”**

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39,40 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
Roboty nawierzchniowe na drodze gminnej nr 104605 L w m. Zalesie Kańskie km 0+000 – 882
.
Roboty nawierzchniowe na drodze gminnej nr 104602 L Kanie-Krasne na odc.km 0+940-1+744.
2. Szczegółowo zakres robót objętych umową określa:
 - 1) dokumentacja projektowa
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w ust. 1 i 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było ich przewidzieć.

§ 3
TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:

- | | | | | |
|-----------|----------------|-------------|------------|--------|
| 1) termin | protokolarnego | przekazania | terenu | budowy |
|, | | | | |
| 2) termin | rozpoczęcia | wykonywania | przedmiotu | umowy |
|, | | | | |
| 3) termin | zakończenia | przedmiotu | | umowy |
| , | | | | |

2. Szczegółowe terminy rozpoczęcia, realizacji i zakończenia elementów robót oraz ich wartości określa harmonogram realizacji prac .

3. Rozpoczęcie robót nastąpi po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy.

4. Za zakończenie robót Strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany odbiór.

5. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę lub podwykonawców działających na jego rzecz w czasie budowy w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 4
ROBOTY DODATKOWE I ZAMIENNE

1. Zamawiający w trakcie wykonywania umowy ma prawo zlecić Wykonawcy wykonanie robót dodatkowych, tj. wykraczających poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
- b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2. Roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 1, nie mogą przekroczyć łącznie 50% wartości przedmiotu umowy.

3. W celu zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy wykonania robót dodatkowych Strony, w trybie zamówienia z wolnej ręki, przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą umowę.

4. W przypadku gdy Strony nie uzgodnią warunków umowy, o której mowa w ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nimi roboty przez siebie realizowane.

5. Zamawiający w trakcie wykonywania niniejszej umowy ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wykonanie robót zamiennych. Roboty zastienne nie mogą wykraczać poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, a zmiana polegać może jedynie na modyfikacji robót określonych w dokumentacji, o której mowa w § 2 umowy, lub zastąpieniu ich innymi robotami. Zmiana w wykonywaniu jakiegokolwiek części prac wymaga sporządzenia przez Strony aneksu do niniejszej umowy. Żądanie dokonania zmiany powinno zostać zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie na co najmniej dni przed rozpoczęciem przez Wykonawcę wykonywania robót, których przedmiotowe żądanie dotyczy, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr do umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

Obowiązkiem Zamawiającego jest w szczególności:

- 1) Przekazanie placu budowy,
- 2) Przekazanie dziennika budowy,
- 3) Przekazanie 1 egz. projektu technicznego .

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca obowiązany jest w szczególności:

- 1) Przejąć plac budowy i przygotować do realizacji przedmiotu umowy oraz pisemnie powiadomić jednostki opiniujące i uzgadniające a także użytkowników terenów przylegających do terenu budowy o rozpoczęciu realizacji umowy,
- 2) Na bieżąco prowadzić dziennik budowy .

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
4. Umowa wskazana w ust. 3 i 4 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8
WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości

..... brutto , słownie :
.....

.....

2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktur VAT jest załączenie do nich następujących dokumentów:

1) kosztorysu powykonawczego

2) protokołu odbioru elementów robót

4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury .

5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy

nr

§ 9
ODBIORY

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:

1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

3) odbiór końcowy przedmiotu umowy,

2. Odbioru wymienionego w ust.1 pkt 1 dokonuje Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę odbioru tych robót wpisem do dziennika budowy. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dokonano odbioru robót ulegających zakryciu, Zamawiający może nakazać Wykonawcy – na jego koszt – odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.

3. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy oraz inspektora nadzoru i kierownika budowy .

4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

1) dziennika budowy,

2) dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,

- 3) instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji ,
- 4) dokumentacji powykonawczej tj. kosztorysu powykonawczego i inwentaryzacji powykonawczej.
5. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym przez inspektora nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osoby sprawujące nadzór autorski, wpisem do dziennika budowy Zamawiającego.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
8. W przypadku określonym w ust. 7 pkt 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w ust. 5 i 6.
9. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze , doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru .

§ 10

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres , poczynając od daty odbioru końcowego, na następujących warunkach:
.....
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
5. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał

okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem ust. 2–4.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w jednej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając 30% zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
4. Zabezpieczenie pozostawione na okres gwarancji jakości i rękojmi, o którym mowa w ust. 3, zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za zwłokę w wykonaniu całości robót w terminie określonym w par.3 umowy w wys. 100% odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki licząc od wartości umownej robót ,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn Wykonawcy w wys. 30% wartości umownej zadania , przy czym za odstąpienie uważa się nie przystąpienie do robót w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy .
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wys. 100% odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki licząc od wartości umownej robót ,
 - za zwłokę w zapłacie faktury w wys. 100% odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki .
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13
UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca uzyska na swój koszt ubezpieczenie z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy na wypadek szkód w efektach robót a także mienia zlokalizowanego na terenie budowy. Polisa z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy powinna obejmować między innymi:

- 1) szkody powstałe w robotach oraz wyrobach, materiałach i wyposażeniu, które zostały wbudowane, wmontowane, zainstalowane lub dostarczone do pełnej wysokości,
- 2) zwrot wydatków związanych z naprawą powstałych szkód lub usterek.

Ponadto Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu realizacji niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 14
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne za wykonane roboty w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej strony.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

