

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA ***Usługi integracji społecznej***

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina REJOWIEC FABRYCZNY uzyskała dotację w wysokości **236 412,00 PLN**, część tej dotacji w wysokości **78 804,00 PLN** przeznacza na realizację niżej określonych usług w 2008 roku.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rejowiec Fabryczny (zwana dalej Zamawiającym) zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie wszystkich lub wybranych usług integracji społecznej mieszkańcom Gminy spośród usług opisanych poniżej.

2. PROCEDURA

Zgodnie z §3 pkt. 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego pomiędzy Zarządzeniem Województwa, w związku z art. 4 ust. 1 lit. a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 233 poz. 1655) wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP ((ang.) *Community Participation in Procurement* – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: <http://www.ppwow.gov.pl>. Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych, podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferent może złożyć ofertę na jedną lub więcej usług. W przypadkach składania ofert na kilka usług, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno – finansowych na każdą usługę. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej z usług.

Opis zamawianych usług – wynikający z zapisów zatwierdzonego Planu Działania

Część I. USŁUGI DLA OSÓB STARSZYCH:

- 1.1 Utworzenie mieszkań chronionych dla osób starszych, które ze względu na trudną sytuację życiową, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w życiu codziennym.
- 1.2 Usługi opiekuńcze.
- 1.3 Integracja ze społecznością lokalną.
- 1.4 Utworzenie świetlicy dziennego pobytu dla seniorów, ludzi starszych, dzieci i młodzieży (świetlica integracyjna społeczności lokalnej).

Część II. USŁUGI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY:

- 2.1 Organizowanie czasu dla dzieci i młodzieży, poza zajęciami szkolnymi przy szkołach na terenie Gminy Rejowiec Fabryczny.
- 2.2 Wydawanie gazetki parafialnej.
- 2.3 Utworzenie kawiarenki internetowej.
- 2.4 Prowadzenie strony internetowej oraz wydawanie gazetki.
- 2.5 Utworzenie Międzyszkolnych Klubów Piłkarskich.
- 2.6 Utworzenie Teatru Małych Form Artystycznych „Perełki Pawłowskie”

Część III. USŁUGI DLA RODZIN:

3.1 Spotkania mające na celu przekazywanie tradycji lokalnych z pokolenia na pokolenie.

4. UPRAWNIENI USŁUGODAWCY:

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe,
2. Organizacje kościelne,
3. Prywatni usługodawcy: Firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia i im podległe jednostki organizacyjne.

5. UWAGI OGÓLNE:

- 5.1 Termin wykonania zamówienia ustala się na okres **01.01.2009r. do 20.12.2009r.**
- 5.2 Na działania określone w **Część I. USŁUGI DLA OSÓB STARSZYCH** od 1.1 do 1.4 przeznaczona jest kwota maksymalnie do **80 380,08 PLN**, z czego 2/3 tej kwoty może być wykorzystana po aktualizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Rejowiec Fabryczny i aktualizacji Planu Działania.
- 5.3 Na działania określone w **Część II. USŁUGI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY** od 2.1 do 2.6 przeznaczona jest kwota maksymalnie do **137 118,96 PLN**, z czego 2/3 tej kwoty może być wykorzystana po aktualizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Rejowiec Fabryczny i aktualizacji Planu Działania.
- 5.4 Na działania określone w **Część III. USŁUGI DLA RODZIN** od 3.1 przeznaczona jest kwota maksymalnie do **18 912,96 PLN**, z czego 2/3 tej kwoty może być wykorzystana po aktualizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Rejowiec Fabryczny i aktualizacji Planu Działania.
- 5.5 Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbyło się w Urzędzie Gminy Rejowiec Fabryczny **dnia 22.09.2008r. o godz. 10⁰⁰**.
- 5.6 Każdy z potencjalnych usługodawców musi spełnić jeden z poniższych warunków:
 - usługa nie jest powtórzeniem dotychczasowego zakresu działań realizowanych przez danego usługodawcę lub też dotyczy usług świadczonych przez tego usługodawcę na rzecz dodatkowych beneficjentów,
 - usługa będzie realizowana w partnerstwie z innymi usługodawcami.
- 5.7 W celu realizacji działań objętych zaproszeniem zamawiający żąda:
 - Minimalnych ilości uczestników określonych w kryteriach oceny ofert,
 - Przeprowadzenie rekrutacji osób z terenu gminy Rejowiec Fabryczny,
 - Posiadania odpowiedniej bazy lokalowej dla realizacji działań,
 - Realizacji usług na terenie gminy Rejowiec Fabryczny,
 - Składania zamawiającemu sprawozdań z realizacji usługi,
 - Przedstawiania zamawiającemu programu realizacji usług,
 - Zamieszczania logo PPWOW,
 - Zapewnienie odpowiedniej do działania kadry prowadzącej.

6. KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ OFERT W ODNIESIENIU DO:

Część I. USŁUGI DLA OSÓB STARSZYCH:

pkt 1.1

- a) Utworzenie mieszkania chronionego dla min. 10 osób z całodobowym pobytem i wyżywieniem,
- b) Dysponowanie odpowiednim lokalem (własność, umowa dzierżawy, najmu itp.)
- c) Opieka psychologiczno – lekarska,
- d) Do 70 % kosztów utrzymania pokrywają pensjonariusze.

pkt 1.2

- a) Objęcie usługami opiekuńczymi od 5 do 10 osób,
- b) Zapewnienie opieki min. 2 godz. Dziennie od poniedziałku do piątku.

pkt 1.3

- a) Organizacja min. 3 spotkań integracyjnych (np. wigilie, festyny) dla min. 30 osób.

pkt 1.4

- a) Utworzenie świetlicy pobytu dziennego,
- b) Dysponowanie odpowiednim lokalem (sanitariat, ogrzewanie itp.)
- c) Zapewnienie opieki, zajęć integracyjnych, kulturalnych itp.

KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ OFERT W ODNIESIENIU DO:

Część II. USŁUGI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY:

pkt 2.1

- a) Organizacja zajęć sportowych, plastycznych, muzycznych i innych w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych ze szczególnym uwzględnieniem okresu ferii oraz wakacji dla dzieci w wieku szkolnym.

pkt 2.2

- a) Wydanie min. 1 raz na kwartał gazetki parafialnej w nakładzie min. 200 egzemplarzy.

pkt 2.3

- a) Dysponowanie odpowiednim lokalem (posiadającym np. ogrzewanie itp.)
- b) Zapewnienie min. 3 stanowisk internetowych dla mieszkańców gminy (stoliki/biurka, krzeselka itp.)
- c) Zapewnienie opieki fachowej w godzinach (16⁰⁰-20⁰⁰) otwarcia kawiarenki (dysponowanie min. 1 osobą posiadającą doświadczenie w obsłudze komputerów).

pkt 2.4

- a) Zapewnienie aktualizacji informacji zawartych na stronie internetowej Stowarzyszenia Przyjaciół Pawłowa oraz wydanie min. 1 raz na kwartał w porozumieniu ze stowarzyszeniem gazetki „Głos Pawłowa” z informacjami z terenu gminy Rejowiec Fabryczny.

pkt 2.5

- a) W porozumieniu ze szkołami zorganizowanie szkółki piłkarskiej oraz mistrzostwa szkół w tej dziedzinie.

pkt 2.6

- a) Utworzenie Teatru Małych Form Artystycznych w oparciu o młodzież szkolną,
- b) Organizacja warsztatów teatralnych z aktorem zawodowym,
- c) Udział grupy teatralnej w 4 spotkaniach wojewódzkich,

- d) Przeprowadzenie 40 godzin warsztatów teatralnych.

KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ OFERT W ODNIESIENIU DO:

Część III. USŁUGI DLA RODZIN :

pkt 3.1

- a) Organizacja cyklu spotkań dzieci i młodzieży z osobami wykonującymi zawody garncarstwa, bednarstwa, hafciarstwa w celu przekazania swojej wiedzy młodym pokoleniom.

Zamawiający oceni spełnienie kryteriów w zależności od wymagań realizacji danego działania w oparciu o następujące dokumenty:

- Potwierdzający prawo do dysponowania lokalem z odpowiednim do realizacji zadania wyposażeniem,
- Programem i harmonogramem realizacji zadań,
- Wykaz osób mających prowadzić oferowane zajęcia wraz z dokumentami (ksero) potwierdzającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
- Oświadczenie o sposobie zapewnienia opieki medycznej oraz bezpieczeństwa podczas imprez, festynów, itp.

7. PROCEDURY SKŁADANIA I OCENY OFERT

SKŁADANIE OFERT

- a) Oferty techniczno-finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do **URZĘDU GMINY REJOWIEC FABRYCZNY ul. LUBELSKA 16, 22 – 169 Rejowiec Fabryczny, w terminie do 15.10.2008r. do godz. 12⁰⁰, p. Nr 3.**

- b) Oferta winna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty określonej w pkt. a)

- c) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem

„Oferta na świadczenie usług: [tytuł usługi]”, ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

OCENA OFERT

- 1) Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w 3 etapach:

- a. Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6
- b. Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert).

Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, współpracę z partnerami lokalnymi, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość, oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Usługodawcę.

- c. w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, jeżeli Komisja Oceniająca uzna to za niezbędne, przed podpisaniem umowy (porozumienia) wybrane oferty mogą być negocjowane. Przedmiotem negocjacji może być zakres i sposób wykonania oferowanych usług, oraz inne techniczne aspekty oferty niezbędne do zwiększenia ekonomiczności i efektywności realizacji przyszłej umowy (porozumienia) wynikające z innowacyjności zaoferowanych działań, konieczności uwzględniania za-

pisów dotyczących kwalifikowalności kosztów czy też limitów niektórych wydatków określonych w Podręczniku Realizacji PIS.

- 2) Jeżeli usługa nie będzie spełniać stawianych wymogów/standardów zamawiającego, zamawiający może odstąpić od porozumienia lub umowy.
- 3) Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona w ciągu 5 dni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Urzędu Gminy www.ug.rejowiec.pl oraz na tablicy ogłoszeń. Wyniki konkursu są publikowane w taki sam sposób jak ogłoszenie o konkursie, w ogłoszeniu musi być zawarte co najmniej: informacje nt. ilości ofert otrzymanych w poszczególnych częściach, a także informacje nt. zawartych umów (porumień), w tym nazwę zwycięskiego usługodawcy (-ów) oraz wartość poszczególnych umów (porozumień).
- 4) Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopią do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.
- 5) Z wybranym(i) oferentem(ami) zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

8. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o skontaktowanie się z Panią Dzikon Halina – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rejowcu Fabrycznym, pokój Nr1, tel. (0 – 82) 5 66 31 44, *e-mail*: hdzikon@poczta.onet.pl

9. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty
2. Wzór Umowy
3. Wzór Sprawozdania

Wójt Gminy
Rejowiec Fabryczny
/mgr inż. Zdzisław Krupa/