

**UCHWAŁA NR LI / 279/2014  
RADY GMINY REJOWIEC FABRYCZNY**

z dnia 13 listopada 2014 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / t.j. Dz. U z 2013r., poz. 594, z późn.zm. / art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / t.j Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 / Rada Gminy Rejowiec Fabryczny uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rejowiec Fabryczny.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

**Mirosław Maziarz**

Załącznik do Uchwały Nr LI/ 279/2014

Rady Gminy Rejowiec Fabryczny

z dnia 13 listopada 2014 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY REJOWIEC FABRYCZNY Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ Z INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO 2015 ROKU**

**WSTĘP**

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118). Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Ilekcioć w tekcioe jest mowa o:

- 1) ustawie – nalećy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności poćytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118),
- 2) działalności poćytku publicznego – nalećy przez to rozumieć działalnoć społecznie ućyteczną, prowadzoną przez organizacje poćytku publicznego w sferze zadań publicznych okrećlonych w ustawie,
- 3) organizacjach pozarządowych – nalećy przez to rozumieć niebęące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, i niećdziałające w celu osiąćgnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolnoć prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
- 4) organizacjach poćytku publicznego albo organizacjach - nalećy przez to rozumieć organizacje pozarządowe wskazane w pkt 3 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalnoć poćytku publicznego,
- 5) Programie – rozumie się przez program współpracy Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 5a ust.1 ustawy, na rok 2015,
- 6) konkursie ofert - nalećy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,
- 7) trybie pozakonkursowym - nalećy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, okrećlonym w art. 19a ustawy,
- 8) stronie internetowej Urzędu - nalećy przez to rozumieć adres internetowej [www.ug.rejowiec.pl](http://www.ug.rejowiec.pl)

**CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

§ 1. 1. Celem głównym współpracy Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi i poćytku publicznego jest poprawa jakoćci życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaję,
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawa jakoćci i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 4) lepsze wykonywania zadań własnych gminy poprzez włącznie do ich realizacji organizacje pozarządowych,

- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 9) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, głównie wolontariatu.

### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 2. Współpraca Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

- 1) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
- 2) zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 3) zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
- 4) zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.
- 5) zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
- 6) zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

§ 3. 1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Rejowiec Fabryczny, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: realizacja zadań gminy określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w Programie.

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 4. 1. Współdziałanie Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się :

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
    - a/powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo
    - b/wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego,
- 5) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 6) użyczanie sprzętu, udostępnianie obiektów, sal itp. na czas niezbędny do realizacji zadania,
- 7) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 8) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć polegających na wspólnym organizowaniu konferencji i współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej,
- 9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 11) promowanie przez gminę Rejowiec Fabryczny działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.

#### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 5. 1. Współpraca Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego obejmować będzie zadania w zakresie:

**1) upowszechniania kultury i sztuki,**

- a/ organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców gminy Rejowiec Fabryczny,
- b/ inicjatywy wydawnictw dokumentujących, promujących znaczące wydarzenia na terenie gminy;
- c/ twórczości ludowej, zanikających zawodów;

**2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,**

- a/ wspieranie udziału reprezentantów Gminy w zawodach wojewódzkich i krajowych,
- b/ upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu szkolnego,
- c/ organizacja cyklu imprez sportowych na terenie gminy,

**3) przeciwdziałania uzależnieniom oraz patologiom społecznym**

- a) wsparcie działań grup terapeutycznych –grup wsparcia;
- b) wsparcie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie różnego rodzaju uzależnień zwłaszcza w zakresie alkoholizmu i narkomanii;
- c) wsparcie profilaktycznych działań adresowanych do dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym dotyczącym organizacji wolnego czasu, wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej;
- d) wsparcie działań zmierzających do zapobiegania przemocy w rodzinie

**4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania wolnego czasu oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny i dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Rejowiec Fabryczny, a przede wszystkim działania na rzecz dużych grup mieszkańców gminy.

## **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 6. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

## **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 7. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- utrzymywanie kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami stałymi a sektorem pozarządowym i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.

2) Wójt Gminy Rejowiec Fabryczny w zakresie:

- polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
- przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3) organizacje prowadzące na terenie gminy Rejowiec Fabryczny działalność pożytku publicznego - w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
- tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Rejowiec Fabryczny.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych,

3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,

- 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- 8) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu.

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 8. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w projekcie budżetu 2015 roku, na realizację programu wynosi 20 000 zł.

2. Wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa Gminy Rejowiec Fabryczny.

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 9. 1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się upoważniona przez Wójta osoba ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Mierniki efektywności realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku w zakresie:

- liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert
- liczby ofert, które wpłynęły od organizacji
- liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje
- liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje
- liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę
- stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie
- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu
- liczbie osób zaangażowanych w realizację Programu.

4. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz po konsultacjach społecznych, przygotowujemy jest kolejny roczny program.

7. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

### **INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wójta.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- a/zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pożytku publicznego,
- b/przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizację oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- c/opracowanie projektu Programu,

d/skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej urzędu,  
e/ rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,  
f/opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji,  
g/przygotowanie ostatecznego projektu Programu.

3. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pożytku publicznego.

4. Informację o rozpoczęciu prac nad programem wraz z prośbą do organizacji o wnoszenie sugestii i uwag podano do publicznej wiadomości za pośrednictwem:

- a) strony internetowej Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny,
- b) zaproszenia na spotkanie z organizacjami pozarządowymi.

5. Konsultacje Programu przeprowadzono się w sposób określony w uchwale Nr XLVII/246/10 Rady Gminy Rejowiec Fabryczny z dnia 15 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

6. Informację o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 11. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie

2. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.

3. W posiedzeniu komisji konkursowej mogą brać udział eksperci z głosem doradczym.

4. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Wójtowi w formie listy ocenionych projektów i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości. Kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

6. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 12. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.