

WZÓR UMOWY
PEŁNIENIA FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU

zawarta w dniu w

pomiędzy:

Gminą Rejowiec Fabryczny
uL. Lubelska 16
22-170 Rejowiec Fabryczny
Wójt Gminy – Zdzisław Krupa
przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzata Babijczuk

zwanej dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Inspektorem.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Inspektor przyjmuje obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizowanym przedsięwzięciem kompleksowo w branżach konstrukcyjno-budowlanej, instalacji elektrycznych, sanitarnych, wentylacji, sieci kanalizacyjnych i wodociągowych, dla zadania pn „Modernizacja infrastruktury kanalizacyjnej na terenie Gminy Rejowiec Fabryczny,, w ramach którego będą prowadzone zadania:

- Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Krasne .
- Budowa rurociągu odprowadzającego oczyszczone ścieki .
- Montaż fotowoltaiki na obiekcie oczyszczalni ścieków w m. Krasne.
- Montaż fotowoltaiki na obiekcie oczyszczalni ścieków w m. Pawłów.

§ 2

1. Inspektor oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia budowlane nr w specjalności

2. Obowiązki i uprawnienia inspektora nadzoru :

2.1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane (Dz.U. nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami)

2.2 Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego:

1) Inspektor nadzoru inwestorskiego jest przedstawicielem Zamawiającego w ramach nadzoru inwestorskiego z ramienia Inwestora będzie prowadzić nadzór inwestorski:

w zakresie robót ogólnobudowlanych.....

w zakresie robót elektrycznych

w zakresie robót sanitarnych

2) Funkcja inspektora nadzoru rozpoczyna się z chwilą podpisania umowy .

3) Wymagana jest obecność inspektora na :

- budowie na każde żądanie Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy (co najmniej raz w tygodniu),
- odbiorach częściowych i przed zakończeniem robót ulegających zakryciu,
- odbiorach końcowych ,
- komisjach przekazania do użytkowania.

4) W razie czasowej niemożności wykonywania obowiązków inspektora nadzoru - Wykonawca zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego i wykonawcę robót oraz wyznacza w miarę potrzeby zastępstwo .

5) Inspektorowi nadzoru przysługuje prawo wnioskowania opiniowania zmian i uzupełnień dokumentacji w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie technologii i przydatności dokumentacji do celów budowy i przyszłej funkcji obiektu .

6) Zaznajomienie się z dokumentacją projektową , umową o wykonanie budowy oraz pozwoleniem na budowę .

7) Dokonanie wpisu do dziennika stwierdzającego podjęcie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad określonymi robotami .

8) Kontrola jakości wykonanych robót , wbudowanych elementów i stosowanych materiałów , zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę , przepisami techniczno - budowlanymi , normami państwowymi , zasadami BHP oraz współczesnej wiedzy technicznej .

9) Kontrola zgodności wykonywanych robót z projektem technicznym i umową.

10) Kontrola prawidłowości zafakturowania robót .

11) Pobyt na budowie zapewniający skuteczność nadzoru.

12) Dokonywanie wpisów do dziennika budowy .

13) Sprawdzanie obmiaru robót jeżeli wykonawca taki przedstawi.

14) Wstrzymanie budowy w razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji inwestycji do czasu usunięcia nieprawidłowości.

15) Uzgodnienie z nadzorem autorskim zmian w dokumentacji projektowej.

16) Uzgodnienie wspólnie z kierownictwem budowy lub nadzorem autorskim konieczności wykonywania robót zamiennych lub dodatkowych i wnioskowanie do Zamawiającego celem uzyskania akceptacji.

17) Obowiązki inspektora nadzoru związane z odbiorem końcowym robót:

- inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości do odbioru końcowego,
- uczestniczy w procesie rozruchu technologicznego i sprawdzeniu osiągnięcia efektu ekologicznego,
- stwierdza kompletność dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do dokonania odbioru końcowego,
- uczestniczy w komisji odbioru końcowego.

18) Rola i obowiązki inspektora nadzoru kończą się z chwilą przekazania inwestycji do użytkowania i uzyskania prawem przewidzianych decyzji administracyjnych z wyjątkiem wad lub usterek, których usunięcie wymaga nadzoru ze strony inspektora nadzoru

3. Inspektor oświadcza, iż zamówione obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami), standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

4. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem zamówienia niniejszą umową nadzoru, Inspektor wykonywać będzie osobiście. Powierzenie wykonania części lub całości objętego niniejszą umową nadzoru osobie trzeciej tylko za pisemną zgodą Zamawiającego

5. Inspektor ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców

6.. Wymagana obecność na budowie na każde żądanie Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, przy odbiorach częściowych, przed zakończeniem robót ulegających zakryciu, odbiorach końcowych

§ 3

1. Termin rozpoczęcia objętych nadzorem robót strony określają na dzień r.
2. Termin zakończenia objętych realizacją usług nadzoru do zakończenia i oddania do użytku obiektu (planowany termin do dnia))
3. Wynagrodzenie Inspektora z tytułu wykonania zlecenia będącego przedmiotem niniejszej umowy strony ustalają na kwotę:
..... zł (słownie złotych) netto
VAT.....zł (słownie.....złotych) tjzł (słownie.....złotych) brutto.

§ 4

Wynagrodzenie Inspektora płatne będzie po odbiorze robót, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Inspektora w ciągu 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu właściwej faktury Inspektora.

§ 5

Zamawiający może wypowiedzieć zamówienie w szczególności w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, standardami lub zasadami sztuki.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności zgodnie z art.455 Prawo Zamówień Publicznych.

2. W związku z brzmieniem art.455 ustawy, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub nie dało się ich przewidzieć w chwili podpisania umowy, a w szczególności:
 - a) zmiana terminu wykonania usługi, zwłaszcza gdy dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Inspektor

2) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia ,zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu usługi, w zakresie zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia w związku ze zmianą stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia..

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rejowiec Fabryczny mająca siedzibę przy ul. Lubelskiej 16 w Rejowcu Fabrycznym reprezentowana przez Wójta Gminy Rejowiec Fabryczny.
- b) Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: IO-DO@zeto.lublin.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- d) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - obsługa prawna;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Rejowiec Fabryczny przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Rejowiec Fabryczny;
- f) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Rejowiec Fabryczny Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- h) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Gminie Rejowiec Fabryczny ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
- i) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i

zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.

- j) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- k) Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej www.ugrejowiecfabryczny.bip.lubelskie.pl w zakładce Klauzula informacyjna ogólna nt. przetwarzania danych.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Inspektor