………………………………………….
(miejscowość, data)

………………………………………….

………………………………………….

………………………………………….

………………………………………….

(nazwa, adres, dane kontaktowe wnioskodawcy)

Urząd Gminy Rejowiec Fabryczny
ul. Lubelska 16
22-170 Rejowiec Fabryczny

**Wniosek**

Zwracam się z prośbą o uzgodnienie dokumentacji technicznej przyłącza wodociągowego / kanalizacyjnego\* w miejscowości ............................................... nr działki ...............................

Do wniosku załączam:

1. Dokumentację techniczną przyłącza wodociągowego / kanalizacyjnego.
2. Inne: …………………………………………………………………………………….

...........................................................

 (podpis wnioskodawcy)

\*- właściwe podkreślić

**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 16, 22-170 Rejowiec Fabryczny, email: urząd@ug.rejowiec.pl; tel. 82 566 42 11.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zeto.lublin.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu uzgodnienia dokumentacji technicznej przyłączenia do sieci wodno-kanalizacyjnych na podstawie realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

- art. 6 ust.1 lit. c RODO w związku z art. 19a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;

- art. 6 ust.1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie numeru telefonu.

1. Podane dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu na podstawie zawartych umów powierzenia.
2. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.
w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie wycofania zgody można kierować na adres e-mailowy: iod@zeto.lublin.pl.
4. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkować brakiem możliwości uzgodnienia projektu. Dane w postaci numeru telefonu są przetwarzane na podstawie Pana/Pani dobrowolnie wyrażonej zgody i ich niepodanie nie ma wpływu na załatwienie sprawy.