

Ogłoszenie o konkursie otwartym dotyczącym zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym w 2016 roku

**WÓJT GMINY REJOWIEC FABRYCZNY**

działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. , poz. 1118)

**ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadań w 2016 roku - w formie wspierania - niżej wymienionych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 tej ustawy na terenie Gminy Rejowiec Fabryczny :

**1) upowszechniania kultury i sztuki,**

a/ organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców gminy Rejowiec Fabryczny,

b/ inicjatywy wydawnictw dokumentujących, promujących znaczące wydarzenia na terenie gminy;

c/ twórczości ludowej, zanikających zawodów;

**2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,**

a/ współdziałanie z klubami sportowymi i organizacjami na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz we współzawodnictwie sportowym,

b/ upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu szkolnego,

c/ organizacja cyklu imprez sportowych na terenie gminy oraz wspieranie działań z zakresu sportów osób niepełnosprawnych,

**3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

a) wsparcie działań grup terapeutycznych –grup wsparcia;

b) wsparcie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie różnego rodzaju uzależnień zwłaszcza w zakresie alkoholizmu i narkomanii;

c) wsparcie profilaktycznych działań adresowanych do dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym dotyczącym organizacji wolnego czasu, wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej;

d) wsparcie działań zmierzających do zapobiegania przemocy w rodzinie.

## **Rodzaje zadań**

### **II. Termin realizacji zadań**

Termin realizacji zadań : od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2016 r.

### **III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadań**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wynosi:

- 1) W obszarze „Upowszechniania kultury i sztuki” - 5 000,00 zł
- 2) W obszarze „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu” – 33 000,00 zł.
- 3) W obszarze „Przeciwdziałania uzależnieniom oraz patologiom społecznym, – 3 000,00 zł.

Zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w poszczególnych obszarach w razie dokonania przez Radę Gminy Rejowiec Fabryczny zmian finansowych w budżecie gminy na rok 2016.

### **IV. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w roku 2014 i 2015**

W roku 2014 z budżetu gminy na realizację zadań wydatkowano następujące kwoty w poszczególnych obszarach:

- 1) W obszarze kultury fizycznej i sportu – 5000 zł - Liczba zadań wspartych w obszarze : 3
- 2) W obszarze „Upowszechniania kultury i sztuki” – 3 935,59 zł,- Liczba zadań wspartych w obszarze: 3
- 3) w obszarze „Przeciwdziałania uzależnieniom oraz patologiom społecznym” - 2 750 zł, Liczba zadań wspartych w obszarze : 1
- 4) w obszarze „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” - 2 462,50 zł , Liczba zadań wspartych w obszarze: 2

W roku 2015 z budżetu gminy na realizację zadań wydatkowano następujące kwoty w poszczególnych obszarach:

- 1) W obszarze kultury fizycznej i sportu - 6314 zł - Liczba zadań wspartych w obszarze : 3
- 2) Przeciwdziałania uzależnieniom oraz patologiom społecznym - 2000 zł, Liczba zadań wspartych w obszarze : 1
- 3) W obszarze „Upowszechniania kultury i sztuki” – 5290 zł,- Liczba zadań wspartych w obszarze: 3

### **V. Termin i miejsce składania ofert**

Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 16 ( Sekretariat) lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 26.02.2016r. do godz. 15.00 . W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty, decyduje data stempla pocztowego.

Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. , poz. 1118, z późn. zm).

## VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

Rodzaj kryterium	Punkty 0-5
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	
Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego	
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	
Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (przy wsparciu zadania) do 5 % - 1 punkt powyżej 5 % - 2 punkty	
Wkład rzeczowy, osobowy w tym wolontariuszy i praca społeczna członków	
Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadanie)	
<b>Podsumowanie</b>	

## VI. Wymagane załączniki do oferty

1. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji  
Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikającym z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego.
- 3) aktualny statut lub inny dokument określający zakres działalności podmiotu,
- 4) oświadczenie, iż Podmiot biorący udział w konkursie nie jest w trakcie likwidacji oraz nie toczy się w stosunku do niego postępowanie likwidacyjne,
- 5) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (jeśli występuje),

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

## **VII. Warunki i zasady przyznawania dotacji :**

1. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz.25).
2. W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.
3. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać nie dotyczy.
4. Jeżeli poszczególne oferty zawierają braki formalne, które to braki dadzą się usunąć, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia ofert.
5. Poprawki mogą być dokonywane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji po zapoznaniu się z opiniami, w formie zarządzenia podejmuje Wójt Gminy.
9. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.
10. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na stronie internetowej Gminy Rejowiec Fabryczny oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
11. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Rejowiec Fabryczny.
12. Otwarty konkurs ofert zostanie przeprowadzony w dniu 29 lutego 2016r. o godz. 10,00 w siedzibie Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny.

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 82 5664 202 lub w pokoju nr 12 Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny ul. Lubelska 16, e-mail:rada@ug.rejowiec.pl

Formularze ofert można uzyskać w pok.12 Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny lub pobrać ze strony [www.rejowiec.pl](http://www.rejowiec.pl)

## **VIII. Postanowienia końcowe**

Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminy składania ofert, a także jego unieważnienia.

### **Pliki do pobrania:**

1. Wzór oferty
2. Wzór sprawozdania
3. Wzór umowy
4. Uchwała Nr XII/78/2015 Rady Gminy Rejowiec Fabryczny z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016r.